



Istituto d'Istruzione Superiore Albert Einstein

Via Adda 6 - 20871 Vimercate (MB)

Tel. 039668046 Fax. 039669544

MBIS106008@istruzione.it MBIS106008@pec.istruzione.it

<https://www.einsteinvimercate.edu.it>

Prot. n° (vedi segnatura)

Al personale docente della scuola

Agli atti del fascicolo

PN "Scuola e competenze 2021 - 2027"

Progetto PN - Codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1550**

Alla piattaforma SIF21-27

Al sito web <https://www.einsteinvimercate.edu.it/>

- *Albo online*
- *Sezione PN "Scuola e competenze" 2021-27*

Oggetto: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come "Supporto alla gestione" per la realizzazione di percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse dei Fondi Strutturali Europei - Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" - "Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+)" - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4 - Sotto azione ESO4.6.A4.A, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026 in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 - Avviso di adesione prot. n. 112894 dell'11/05/2026.

Titolo del Progetto: *InnovaMenti*;

Codice progetto: *ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO- 2026-1550*;

CUP: *B44D26002660007*;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del 24 Giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
- CONSIDERATO** che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento *"l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica"*;
- CONSIDERATO** necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a potenziare e a promuovere ulteriori e specifiche iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027;
- CONSIDERATO** che, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni, iniziative finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 avente ad oggetto *"Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021"*
- VISTO** in particolare l'art. 1 (Potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027)

“Al fine di ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l’aggregazione, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell’anno scolastico 2025-2026 e nell’anno scolastico 2026-2027, è autorizzato uno stanziamento di euro 300.000.000,00 a valere sulle risorse del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6”;

TENUTO CONTO che questa Istituzione Scolastica ha a disposizione un massimale di spesa determinato sulla base del numero di studenti iscritti come risultanti al sistema informativo SIDI, alla data dell’11/05/2026;

VISTO l’Avviso pubblico MIM prot. n. 112894 dell’11/05/2026 che fornisce specifiche indicazioni per la progettazione, la selezione e la gestione delle proposte progettuali a carico del PN “Scuola e competenze 2021 2027” per la realizzazione di *“Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”*;

VISTO il PTOF vigente, nel quale sono ricomprese azioni formative rivolte a studentesse e studenti coerenti con la sotto azione ESO4.6.A4.A *“Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio - Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi culturali, recupero degli apprendimenti)”* del PN “Scuola e Competenze” 2021–2027;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (N. 56 del 19/05/2026) e del Consiglio di Istituto (N. 39 del 20/05/2026) di adesione all’avviso prot. n. 112894 dell’11/05/2026 *“Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”;

VISTA la candidatura presentata dalla scuola sul portale SIF nell’ambito del citato “Avviso” per un importo complessivo di 78.780,00;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI/152990 del 16/06/2026, con cui il Ministero dell’Istruzione e del Merito ha approvato e finanziato il progetto dell’Istituto con C.N.P.ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO- 2026-1550 e CUP B44D26002660007;

VISTE le Disposizioni, la Normativa e le Istruzioni per l’attuazione del progetto finanziato dal PN “Scuola e Competenze” 2021-2027 presenti nell’apposita sezione PN - Fondi Strutturali Europei Plus del portale Istruzione del sito del MIM;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2026 (prot. n. 5413/U del 24/06/2026) relativo al progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità di impiegare **docenti interni** alla scuola con il ruolo di **“Supporto alla gestione”**, che collaborino con la Dirigente Scolastica nell’organizzazione didattica e documentale delle attività modulari del citato progetto;

VISTO il decreto prot. n. 5816/U del 11/7/2026 di avvio procedura di selezione rivolta a

personale INTERNO all'Istituzione Scolastica per l'individuazione di *"Docenti con ruolo di supporto alla gestione"* per la realizzazione del progetto PN "Scuola e competenze" 2021-2027 "InnovaMenti";

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di **personale docente interno** all'I.I.S. "Albert Einstein", con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto in oggetto, con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, al quale affidare l'incarico di *"Supporto alla gestione"* per l'attivazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, da realizzare a partire dalla data di autorizzazione, in orario extracurricolare, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare, riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6 «Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]» del PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021.

In particolare, la selezione è volta al conferimento di incarichi al personale interno, ovvero:

4 REFERENTI AL SUPPORTO GESTIONALE, ORGANIZZATIVO E TECNICO DELLA PIATTAFORMA

Il costo orario di € 25,55 Lordo Stato onnicomprensivo per il numero massimo di ore previste

Nello specifico, l'incarico da attribuire a ciascuna figura:

RUOLO	MANSIONI
<u>SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE ORGANIZZATIVA E DELLA PIATTAFORMA SIF21-27</u>	● Essere disponibile a supportare il Coordinatore di progetto (DS) durante il periodo estivo di sospensione dell'attività didattica; ● Curare l'organizzazione documentale per il corretto avvio dei corsi; ● Monitorare l'attuazione dei corsi; ● Supportare la creazione del calendario degli interventi; ● Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo; ● Essere disponibile e reperibile in presenza nei giorni in cui saranno effettuate tutte le attività formative; ● Pubblicare la documentazione sul sito Web dell'istituto ed avere conoscenze pregresse di quest'ultima; ● Pubblicare i risultati finali dell'intervento; ● Avere capacità tecniche di intervento su computer, attrezzatura tecnologica e rete LAN/W-LAN d'istituto ● Creare azioni pubblicitarie e di disseminazione; ● Supportare le fasi di rendicontazione intermedia e finale del progetto.

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare graduatorie per la selezione di **4 Referenti al supporto gestionale, organizzativo e tecnico della piattaforma** che collaborino con la Dirigente Scolastica per la corretta

realizzazione dei percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate)

In particolare le figure si occuperanno di:

- ✓ Supportare il Coordinatore di progetto (DS) durante il periodo estivo di sospensione delle lezioni;
- ✓ Curare l'organizzazione e monitorare l'attuazione dei corsi;
- ✓ Supportare la creazione del calendario degli interventi
- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;
- ✓ Essere disponibile e reperibile nei giorni in cui saranno effettuate le attività formative
- ✓ Pubblicare la documentazione sul sito Web dell'istituto ed avere conoscenze pregresse di quest'ultima;
- ✓ Pubblicare i risultati finali dell'intervento;
- ✓ Avere capacità tecniche di intervento su computer, attrezzatura tecnologica e rete LAN/W-LAN d'istituto
- ✓ Creare azioni pubblicitarie e di disseminazione;
- ✓ Supportare tutte le fasi di rendicontazione intermedia e finale del progetto

2. Periodo di svolgimento

Da luglio 2026 fino alla rendicontazione finale del progetto.

3. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l'I.I.S. "Albert Einstein" nell'a.s. 2025-2026 e 2026-2027, in possesso di conoscenze, competenze ed esperienze coerenti con le attività da svolgere.

È obbligo attenersi alle nuove Indicazioni fornite dall'Unità di Missione per la corretta rilevazione delle presenze in aula ai fini dell'ammissibilità della spesa (prot. 167521 del 30.06.2026) che per opportuna conoscenza si allegano al presente Avviso.

4. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dalla DS con assunzione dell'incarico di valutazione in autonomia, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

La griglia di valutazione dei curricula è riportata di seguito:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 2 punti	
Laurea (voto < 105) 4 punti	
Laurea (105 ≤ voto ≤ 110) 6 punti	
Laurea con voto 110 e lode 8 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	
	Max punti 10

Corso di perfez.to/Master (60 CFU) annuale 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	Punti
Incarico quotidiano di supporto organizzativo e didattico all'Istituzione scolastica (5 punti per ogni anno)	Max punti 25
Partecipazione a corsi di formazione relativi alla gestione e organizzazione delle istituzioni scolastiche /enti/ aziende	3 punti
Certificazioni informatiche	2 punti
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	Punti
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / FAS / POR / PNRR (1 punto per anno)	Max punti 5
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR / PNRR (1 punto per anno)	Max punti 5
Esperienza come membro dello staff di vicepresidenza (5 punti per ogni anno di attività)	Max punti 30
Esperienze di progettazione e gestione risorse umane (2 punti per ogni attività)	Max punti 10
TOTALE max PUNTI	100

5. Domanda di partecipazione

Per consentire la più ampia partecipazione, gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura in qualità di Tutor per un singolo modulo, presentando **pena l'esclusione**:

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (Allegato 1);
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato 2);
- C. Dettaglio curriculum vitae e professionale **obbligatoriamente** in formato europeo;
- D. Informativa sulla privacy (Allegato 3);
- E. Dichiarazione assenza di incompatibilità (Allegato 4)
- F. Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre il 18/7/2026 ore 9:00 all'indirizzo mail dedicato protocollo.pn@einsteinvimercate.edu.it inserendo come oggetto **"Candidatura SUPPORTO ALLA GESTIONE PN2127 Piano Estate 2026"**. La domanda verrà protocollata e il numero di protocollo generato restituito via mail.

6. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 5 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

7. Formulazione graduatorie

La DS con assunzione di apposito incarico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

La pubblicazione delle graduatorie all'Albo e nella sezione PN2127 del sito **<https://www.einsteinvimercate.edu.it/>** avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo alla Dirigente scolastica entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Decorso il termine per l'eventuale reclamo le graduatorie diventeranno definitive, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella relativa graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi e alla sottoscrizione delle relative lettere di incarico.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al candidato che attualmente da funzionigramma a.s. 2025-2026 collabora quotidianamente all'organizzazione funzionale.

8. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Per lo svolgimento dell'incarico il costo orario basato sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS), stabilito all'art. 11 "Articolazione dei costi" dell'Avviso di adesione prot. n. 112894 dell'11/05/2026, è di € 25,55 Lordo Stato onnicomprensivo per il numero massimo di ore previste.

9. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

10. Responsabile del Progetto

Il Responsabile del Progetto è la Dirigente Scolastica Stefania Cera, individuato ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e, per quanto attiene al procedimento amministrativo, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

11. Pubblicità del bando

Il presente bando viene diffuso mediante pubblicazione all'albo on line e nella sezione PN 2127 del sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

In allegato:

- Indicazioni per la corretta rilevazione delle presenze ai fini dell'ammissibilità della spesa
- Allegato 1
- Allegato 2
- Allegato 3
- Allegato 4

La Dirigente Scolastica

Stefania Cera

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa