



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

Albert Einstein

Vimercate (MB)

REGOLAMENTO DEI LABORATORI DI FISICA - CHIMICA - BIOLOGIA

Art.1 (Accesso ai laboratori)

Gli studenti non sono autorizzati ad accedere al laboratorio se non accompagnati dai loro docenti delle materie specifiche, o comunque non al di fuori dagli orari previsti.

Il docente che scelga di utilizzare il laboratorio è tenuto a compilare il registro di presenza indicando la data, l'ora e la classe occupante il laboratorio, apponendovi inoltre la propria firma.

I docenti che necessitano di utilizzare i laboratori singolarmente possono farlo, firmando comunque il registro di laboratorio.

Il laboratorio deve essere utilizzato per le esercitazioni pratiche delle materie specifiche: l'utilizzo delle apparecchiature audiovisive è riservato esclusivamente per la visione di videocassette inerenti le materie insegnate nello stesso laboratorio. Quando non utilizzato, il laboratorio deve rimanere chiuso a chiave.

Art.2 (Funzionamento dei laboratori)

La cura e il buon funzionamento dei laboratori sono affidate ai docenti e all'assistente tecnico, nonché al senso di responsabilità degli utenti.

All'inizio dell'anno scolastico viene designato dalla presidenza un docente responsabile, che sovrintende alle attività dell'assistente tecnico, i cui compiti riguardano il funzionamento dei laboratori, la manutenzione e acquisizione dei materiali, e l'aggiornamento del registro inventario.

Art.3 (Materiali, strumenti, e manutenzione dell'aula)

Al termine di ogni esperienza, il materiale utilizzato va riposto dall'assistente tecnico negli armadi nello stesso ordine nel quale è stato trovato.

Il compito di lavare le apparecchiature in vetro di supporto alle esercitazioni è affidato agli studenti che le hanno utilizzate.

Nessuno è autorizzato a prelevare materiale e portarlo fuori dall'aula senza informarne il responsabile o l'assistente tecnico.

Gli strumenti elettrici non devono restare a lungo sotto tensione: pertanto la corrente deve essere tolta all'aula al termine di ogni lezione, ed anche i rubinetti dell'acqua e del gas, se utilizzati, devono essere chiusi al termine dell'uso.

E' fatto divieto agli studenti di servirsi di qualsiasi strumento, materiale, sostanza presente in laboratorio, senza l'autorizzazione del docente presente in laboratorio.

Al termine della lezione ogni studente deve riporre il proprio sgabello sotto il bancone.

Art.4 (Responsabilità per guasti)

Ogni guasto o manomissione degli strumenti va immediatamente segnalato in forma scritta al responsabile o all'aiutante tecnico.

In caso di furti o danni non accidentali verrà ritenuta responsabile la classe che per ultima in ordine di tempo ha occupato il laboratorio, ed eventualmente, all'interno di essa, lo studente o il gruppo di studenti che occupavano la postazione presso la quale è stato segnalato il fatto.

Art.5 (Comportamento in laboratorio)

E' fatto obbligo a tutti di indossare il camice e rispettare le norme di sicurezza in base alle legge 626.

E' vietato agli studenti portare in laboratorio cappotti, giacconi, zaini, o altri oggetti che, appoggiati sui banconi o a terra, potrebbero ostacolare le attività, o provocare cadute accidentali.

E' tassativamente vietato bere o mangiare all'interno del laboratorio.

Art.6 (Applicazione del regolamento)

Il presente regolamento si applica a tutti coloro che a qualsiasi titolo sono autorizzati all'utilizzo dei laboratori.

Art.7 (Disposizione finale)

Gli utenti dovranno comunque attenersi alle ulteriori e specifiche disposizioni che potranno essere impartite nel corso dell'anno scolastico.

REGOLAMENTO DEI LABORATORI DI INFORMATICA E DEI LABORATORI TECNICI DOTATI DI PC

Art.1 (Accesso ai laboratori).

Gli studenti possono entrare in laboratorio solo in presenza dell'insegnante. In caso di necessità debbono chiedere l'autorizzazione all'utilizzo dei laboratori con anticipo al responsabile: va comunque garantita la presenza di un docente nel corso delle attività.

Il docente deve firmare il registro di laboratorio ogni qualvolta utilizzi il laboratorio stesso.

I docenti che necessitano di utilizzare i laboratori singolarmente possono farlo, firmando comunque il registro di laboratorio. Quando non utilizzato, il laboratorio deve rimanere chiuso a chiave.

Art.2 (Funzionamento dei laboratori).

La cura e il buon funzionamento dei laboratori sono affidate ai docenti e all'assistente tecnico nonché al senso di responsabilità degli utenti. All'inizio dell'anno scolastico viene designato dalla presidenza un docente responsabile, che sovrintende alle attività dell'assistente tecnico, i cui compiti riguardano il funzionamento dei laboratori, la manutenzione e acquisizione dei materiali, e l'aggiornamento del registro inventario.

Art.3 (Pianta dell'aula).

Ogni docente avrà cura di controllare l'accesso ai PC e laddove lo ritenga opportuno predisporre che tale accesso sia effettuato con account personale

Art.4 (Utilizzo PC: configurazioni).

Gli studenti non possono cambiare le configurazioni software dei Sistemi Operativi e degli altri applicativi presenti nel PC.

Gli studenti inoltre non possono assolutamente installare alcun programma sui PC.

Art.5 (Utilizzo PC: salvataggi).

I Docenti potranno salvare i propri file sul disco di rete all'interno della cartella personale.

Gli studenti potranno salvare i file sul disco fisso del PC locale nella cartella di classe o sul disco di rete nella eventuale cartella assegnata alla classe su richiesta di un docente della classe stessa

Art.6 (Responsabilità per guasti).

Ad ogni docente è affidata la sorveglianza del corretto utilizzo delle macchine e dei programmi durante le proprie ore di lezione.

Eventuali malfunzionamenti registrati all'inizio delle lezioni e/o durante le lezioni vanno immediatamente annotati sul registro di laboratorio e segnalati al responsabile di laboratorio.

In caso di furti o danni non accidentali verrà ritenuta responsabile la classe che per ultima in ordine di tempo ha occupato il laboratorio, ed eventualmente, all'interno di essa, lo studente o il gruppo di studenti che occupavano la postazione presso la quale è stato segnalato il fatto.

Art.7 (Attivazione del sistema).

I computer vanno accesi alla prima ora di lezione e spenti all'ultima ora di lezione che si tengono nel singolo laboratorio, salvo diversa indicazione dell'assistente tecnico in servizio nel laboratorio stesso.

Al termine della sessione di lavoro ogni utente deve disconnettersi.

Art.8 (Applicazione del regolamento).

Il presente regolamento si applica a tutti coloro che a qualsiasi titolo sono autorizzati all'utilizzo dei laboratori.

Art.9 (Disposizione finale).

Gli utenti dovranno comunque attenersi alle ulteriori e specifiche disposizioni che potranno essere impartite nel corso dell'anno scolastico.