

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

A tutti i Docenti  
Al Sito Web dell'Istituto  
All'Albo Online  
Ad Amministrazione Trasparente  
A tutta la Comunità scolastica  
Al Territorio

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE RICERCA Componente 1**  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linee di Investimento

**2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico**  
**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-38416

CUP: B44D23004070006

## Forma4Doc (Formazione Per Docenti)

**Oggetto:** AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO per ESPERTI e TUTOR nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”, e, in particolare l’articolo 21;
- VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “*gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso*”;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;



- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*”;
- VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;
- VISTA** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;
- VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*»;
- VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;
- VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*” e, in particolare, l’articolo 47;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;



- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Piano d’azione per l’integrazione e l’inclusione 2021-2027” (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Un’Unione dell’uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030” (COM(2021) 101 final del 3 marzo 2021);
- VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia e istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;



- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "*Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità*";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "*Piano Scuola 4.0*";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;
- VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "*Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR*";
- VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)*";
- VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative*"; la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR*";
- VISTA** la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR*";
- VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC*";



- VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR*”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori*”;
- VISTA** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)*”;
- VISTA** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza*”;
- VISTA** la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;
- VISTA** la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;
- VISTO** l’Accordo di concessione prot. 32039 del 28/02/2024
- VISTA** la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 21/12/2023 con cui è stato approvato il progetto in oggetto
- VISTA** la delibera n. 28 del Collegio Docenti del 21/02/2024 con cui è stato approvato il progetto in oggetto
- VISTO** il Decreto di acquisizione in Bilancio dell’importo 70.311,89 € di cui al protocollo n. 0002409/U del 28/03/2024 pos VI.3
- VISTO** il Decreto di avvio procedure prot. n. 2734/U del 14/04/2024



## AVVIA

la procedura di selezione rivolta al personale interno dell'istituto per ricoprire il ruolo di Docente Esperto/Formatore e Docente Tutor mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali, sulla base dei criteri indicati nel presente avviso per la realizzazione dei Percorsi di formazione rivolti al personale della scuola, come indicato in tabella, per la transizione digitale e i Laboratori di formazione sul campo, secondo la seguente struttura progettuale:

Percorso	Ambito	Destinatari del Corso	Codice del corso	Modalità di erogazione
Formazione di Didattica digitale integrata	Attività formative finalizzata ai Docenti neo immessi dell'a.s. 2023/2024 durante il periodo annuale di servizio in prova. L'attività prevede la frequenza obbligatoria, che sarà comprovata dal conseguimento di apposito attestato finale.	Docenti neo immessi	Lab_5	Mista

Al fine di attivare una formazione efficace i corsi dovranno soddisfare i seguenti bisogni formativi tali da integrare in modo efficace le tecnologie digitali nella didattica richiedendo un approccio olistico che tenga conto delle esigenze degli studenti, delle competenze degli insegnanti e degli obiettivi di apprendimento. In particolare:

- Personalizzazione dell'apprendimento: le tecnologie digitali consentono di adattare il materiale didattico e le attività in base alle esigenze specifiche di ciascuno studente, consentendo un apprendimento più personalizzato e mirato.
- Accesso globale: le risorse digitali permettono agli studenti di accedere a materiali didattici da qualsiasi luogo e in qualsiasi momento, eliminando le barriere geografiche e temporali.
- Collaborazione online: le piattaforme digitali facilitano la collaborazione tra studenti e insegnanti attraverso strumenti come forum di discussione, chat e documenti condivisi, incoraggiando lo scambio di idee e la costruzione del conoscenza in modo collaborativo.
- Feedback immediato: le tecnologie digitali consentono agli insegnanti di fornire feedback agli studenti in modo più rapido ed efficace, aiutandoli a migliorare le loro prestazioni in tempo reale.
- Varietà di risorse: le risorse digitali offrono una vasta gamma di materiali didattici, inclusi video, simulazioni interattive, esercizi online e altro ancora, che possono rendere l'apprendimento più coinvolgente e stimolante.



- **Apprendimento esperienziale:** le tecnologie digitali consentono di creare esperienze di apprendimento immersive attraverso la realtà virtuale, la realtà aumentata e altre tecnologie emergenti, permettendo agli studenti di apprendere in modo più pratico e coinvolgente.
- **Monitoraggio e valutazione:** le piattaforme digitali consentono di monitorare e valutare l'apprendimento degli studenti in modo più dettagliato e accurato, consentendo agli insegnanti di adattare le loro pratiche di insegnamento in base ai bisogni individuali degli studenti.
- **Sviluppo delle competenze digitali:** l'uso delle tecnologie digitali in classe aiuta gli studenti a sviluppare competenze digitali essenziali per il mondo di oggi, preparandoli per il futuro mondo del lavoro.

Le figure professionali da individuare per la realizzazione delle attività formative sono le seguenti:

Codice identificativo del corso	Ambito disciplinare	Professionalità	Ore da attribuire ad ogni attività	Compenso orario lordo stato Esperto	Compenso orario lordo stato Tutor
Lab-5	Laboratorio di Didattica digitale integrata	1 Esperto 1 Tutor	20	€ 122	€ 34

## ART. 1 – PERIODO, SEDE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività inerenti a tutti i percorsi saranno tenute in **orario extra curriculare** e svolte presumibilmente nel periodo **15 Maggio 2024 – 30 settembre 2024** presso la sede dell'Istituto Einstein.

Le attività relative ai Percorsi sulla transizione digitale saranno svolte in presenza, online oppure in modalità ibrida. Il numero minimo di corsisti è pari a 15.

## ART.2 – DURATA E COMPENSO

Ciascun Percorso formativo sulla transizione digitale ha la durata di 20 ore.

Il compenso orario previsto è indicato in tabella e riferito a importi lordo Stato onnicomprensivi di tutti gli oneri e sarà erogato, previa verifica del completamento delle attività svolte e ad accredito avvenuto del Fondo da parte dell'Unità di Missione PNRR.

Il compenso orario previsto è indicato in tabella e riferito a importi lordo Stato onnicomprensivi di tutti gli oneri e sarà erogato, previa verifica del completamento delle attività svolte e ad accredito avvenuto del Fondo da parte dell'Unità di Missione PNRR.



### ART.3 – REQUISITI DI ACCESSO per la figura di ESPERTO DURATA E COMPENSO

La candidatura può essere presentata dai Docenti in servizio presso l'Istituto Einstein con contratto a tempo indeterminato e con requisito di accesso della laurea specialistica nella disciplina oggetto dell'ambito laboratoriale.

### ART. 4 - REQUISITI DI ACCESSO per la figura di TUTOR

La candidatura può essere presentata dai Docenti in servizio presso l'Istituto Einstein con contratto a tempo indeterminato e con buone competenze informatiche finalizzate alla gestione delle piattaforme europee.

### ART.5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda, indirizzata al **Dirigente Scolastico dell'IIS Einstein via Adda 6 , 20871 Vimercate (MB)**, dovrà espressamente indicare la dicitura **Forma4Doc (Formazione Per Docenti) - Selezione esperti (o Selezione Tutor)–CUP B44D23004070006, Corso n. (indicare il numero di corso come da tabella)** per il quale si presenta la candidatura, **pena l'esclusione**.

**La domanda di disponibilità dovrà pervenire mediante consegna a mano all'Ufficio**

**Protocollo entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16 Maggio 2024**, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,30 alle 14,30. La candidatura dovrà essere anche inviata all'indirizzo “ [pnrr-stem@einsteinvimercate.edu.it](mailto:pnrr-stem@einsteinvimercate.edu.it) “. **A tale indirizzo va inoltrato anche il CV in formato Privacy ai fini della pubblicazione sui siti istituzionali previsti.**

La dichiarazione dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm. I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.**

Nel caso di più domande per lo stesso corso, la Commissione di Valutazione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati nella Tabella

- Titoli accademici e culturali nonché certificazioni specifiche;
- Titoli professionali;
- Titoli di servizio e precedenti esperienze da autocertificare;



- Proposta progettuale dettagliatamente compilata e coerente con i bisogni formativi (solo per gli Esperti)
- Conoscenza, da autocertificare, dell'uso del PC

**Le istanze di partecipazione devono essere consegnate e corredate degli allegati richiesti e di tutto quanto esplicitato nel presente avviso. Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.**

E' possibile candidarsi sia come Esperto che come Tutor, ma solo per corsi diversi, pena l'esclusione.

**Tutte le istanze**, prodotte utilizzando il modello **allegato 1**, dovranno essere firmate e corredate da: da tutti i documenti indicati nell'allegato 1:

- Allegato 2\_Autocertificazione dei titoli TUTOR;
- Allegato 3\_Autocertificazione titoli\_ESPERTO;
- Allegato 4\_Format Dichiarazione\_inesistenza\_incompatibilità\_conflitto;
- Allegato 5\_informativa-privacy;
- Allegato 6\_modello curriculum europeo;
- Allegato 7\_Format progetto (solo per candidatura come Docente Esperto)

**pena l'esclusione.**

### **ART. 6 – VALUTAZIONE CANDIDATURE**

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per più corsi, dovrà essere presentata distinta richiesta per ciascuno di essi.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite nel presente avviso.

Si precisa che ad ogni Esperto e ad ogni Tutor sarà affidato di norma un solo incarico, dato il possibile svolgimento contemporaneo dei corsi e solo in caso eccezionale più di un corso.

### **VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DI ESPERTI NELLA FORMAZIONE**

#### **TITOLI CULTURALI**

	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Diploma coerente con la figura richiesta <i>oppure</i> Laurea specialistica o vecchio ordinamento inerente le discipline in ambito scientifico		10

**FUTURA**

**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani PRIMO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo Fondo europeo di sviluppo regionale

	<b>(qualora siano posseduti entrambi i titoli, sarà valutato il titolo di livello piu' alto; la votazione dei titoli sarà riportata in 110)</b>		
	con votazione fino a 99/110	6	
	con votazione da 100/110 a 104/110	8	
	con votazione da 104/110 a 110 e lode	10	
2	Possesso della sola Laurea triennale		5
3	Altra Laurea		5
4	Dottorato di ricerca		4
5	Specializzazioni biennali afferenti la tipologia di intervento	1	2
6	Master e/o corsi di perfezionamento annuali o biennali in ambito scientifico	1	2
7	Certificazione di competenze informatiche	1	2
8	Certificazione di competenze linguistiche	1	2
9	Attestati di corsi di formazione, inerenti metodologie e strumenti specifici afferenti la tipologia di intervento	1	6

### TITOLI PROFESSIONALI

	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Iscrizione ad albo professionale coerente con il percorso richiesto		5
2	Abilitazioni all'insegnamento del settore specifico		5
3	Altre abilitazioni all'insegnamento	1	2

### TITOLI DI SERVIZIO

	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Esperienze pregresse in qualità di formatore dei docenti nell'ambito professionale richiesto	2	10
2	Esperienza pregressa in qualità di formatore dei docenti nell'ambito della programmazione dei Fondi Europei coerente con l'ambito richiesto	2	10

### VALUTAZIONE DEL PROGETTO PRESENTATO DA PARTE DELLA COMMISSIONE

	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Chiarezza e qualità della proposta progettuale (obiettivi formativi, risultati attesi, competenze da conseguire, ricaduta curriculare, strumenti)	1	10
2	Coerenza del percorso progettuale (articolazione, contenuti, linee metodologiche, aderenza ai bisogni formativi espressi nel presente avviso, criteri e modalità di valutazione)	1	12
3	Innovatività (saranno privilegiate metodologie proprie della didattica attiva e utilizzo di strumenti digitali)	1	4
4	Restituzione alla Comunità di pratica, Dipartimento, Collegio docenti	1	4

- Biotecnologia ambientale e sanitaria MBTF10601R
- Elettronica ed automazione MBTF10601R
- Informatica e telecomunicazioni MBTF10601R
- Liceo Scientifico delle scienze applicate MBTF10601R
- Liceo Artistico- design, grafico, audiovisivo MBSL10601G
- Elettronica ed automazione (corso serale) MBTF106516

#### IIS Albert Einstein

Via Adda,6 - 20871 Vimercate (MB)  
 Codice mecc : MBIS106008  
 Codice Fiscale: 94060670158  
 Tel. 039 668046 Fax. 039 669544

iis@einsteinvimercate.edu.it  
 MBIS106008@istruzione.gov.it  
 MBIS106008@pec.istruzione.it  
 www.einsteinvimercate.edu.it

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Ministero dell'Istruzione



## VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DEI TUTOR

### TITOLI CULTURALI

	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Diploma coerente con la figura richiesta <i>oppure</i> Laurea specialistica o vecchio ordinamento inerente le discipline in ambito scientifico <b>(qualora siano posseduti entrambi i titoli, sarà valutato il titolo di livello piu' alto; la votazione dei titoli sarà riportata in 110)</b>		10
	con votazione fino a 99/110	6	
	con votazione da 100/110 a 104/110	8	
	con votazione da 104/110 a 110 e lode	10	
2	Possesso della sola Laurea triennale		5
3	Altra Laurea		5
4	Dottorato di ricerca		4
5	Specializzazioni biennali afferenti la tipologia di intervento	1	2
6	Master e/o corsi di perfezionamento annuali o biennali in ambito scientifico	1	2
7	Certificazione di competenze informatiche	1	2
8	Certificazione di competenze linguistiche	1	2
9	Attestati di corsi di formazione, inerenti metodologie e strumenti specifici afferenti la tipologia di intervento	1	6

### TITOLI PROFESSIONALI

	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Iscrizione ad albo professionale coerente con il percorso richiesto		2,5
2	Abilitazioni all'insegnamento del settore specifico		2,5
3	Altre abilitazioni all'insegnamento	2	2

### TITOLI DI SERVIZIO

	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Esperienza pregressa in qualità di tutor nell'ambito della programmazione dei Fondi Europei coerente con l'ambito richiesto	1	5

Tutti gli eventuali titoli non coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di cui al bando di selezione non saranno valutati. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.



Nel caso il titolo di studio posseduto sia equiparabile, la specifica tabella di raccordo dell'equipollenza alla laurea specifica deve essere dettagliatamente documentata con autocertificazione ai sensi di legge, a carico dell'interessato, pena l'esclusione.

La selezione di tutti gli esperti aspiranti all'assunzione degli incarichi di cui al presente avviso sarà effettuata dalla Commissione di Valutazione, all'uopo costituita dal Dirigente Scolastico, a seguito di comparazione dei **curricula vitae** e terrà conto dei titoli e dei criteri di valutazione indicati.

**La valutazione della proposta progettuale, invece, avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione**

La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

**ART. 7 - MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO AD ACCETTAZIONE DELL'INCARICO**

**Compiti di pertinenza dell'Esperto affidatario dell'incarico:**

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo;
- mantenere i contatti con la Comunità di pratica;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato in collaborazione con il tutor del modulo e il Dirigente Scolastico. L'inosservanza del calendario, senza giustificato motivo e adeguato preavviso, comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento, anche su piattaforma educativa online (Edmodo, Classroom, etc.) e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare le prove per la rilevazione delle competenze in ingresso e finali da concordare con il tutor;
- redigere, su modello predisposto, l'attestazione delle competenze acquisite da ciascun corsista rispetto agli obiettivi programmati, in sinergia con il tutor e con la Comunità di Pratica.
- consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti;
- consegnare il dettaglio delle attività educative svolte, materiale prodotto (slides, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni



effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastico per essere custodito agli atti dell'istituto in formato digitale ed eventualmente anche su supporto cartaceo;

- predisporre su supporto informatico tutto il materiale inerente al percorso formativo;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato alla Comunità di Pratica, Dipartimento e Collegio Docenti.

### Funzioni e compiti del Tutor

Il Tutor, in particolare, ha l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende per due lezioni consecutive al di sotto del minimo previsto (15 corsisti per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale e 5 corsisti per i Laboratori di formazione sul campo);
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con la Comunità di pratica;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- consegna al Dirigente Scolastico copia del materiale utilizzato e prodotto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predispone su supporto informatico tutto il materiale.

### **ART. 8 – CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;



- Il giudizio negativo espresso dal Dirigente Scolastico a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al percorso formativo riguardante le capacità di gestione dei partecipanti, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di corsisti previsto.

## ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <https://www.einsteinvimercate.edu.it> , in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con i Fondi Europei.

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi al Dirigente Scolastico prof.ssa Michelina Maddalena Ciotta, al prof. Salvatore Pagano e al prof. Espedito Pellecchia

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitari relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito, sull'Albo online e in Amministrazione Trasparente.

La conclusione di tutte le attività inerenti a tale Progetto è prevista entro Settembre 2025.

Allegati:

- Allegato 1\_modello domanda candidatura-PNRR;
- Allegato 2\_Autocertificazione dei titoli TUTOR;
- Allegato 3\_Autocertificazione titoli\_ESPERTO;
- Allegato 4\_Format Dichiarazione\_inesistenza\_incompatibilità\_conflitto;
- Allegato 5\_informativa-privacy;
- Allegato 6\_modello curriculum europeo;
- Allegato 7\_Format progetto.

### Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Michelina Maddalena Ciotta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.82/2005 ss.mm.ii e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa