



## REGOLAMENTI GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION

### 1. Natura e finalità del servizio

- Il servizio consiste nell'accesso agli strumenti offerti da Google Workspace for Education (ex G Suite for Education). Ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, nonché la possibilità di utilizzare altre applicazioni della piattaforma, come Google Drive, Calendar, Google Classroom, Moduli, ecc., senza la necessità di installare software aggiuntivi.
- Il servizio è destinato a supportare le attività didattiche e tutte le altre attività scolastiche correlate. Gli account devono essere utilizzati esclusivamente per scopi educativi e professionali legati all'Istituto.

### 2. Soggetti che possono accedere al servizio

Il servizio è riservato ai **docenti e al personale scolastico**, sia a tempo determinato che indeterminato, e viene attivato al momento dell'ingresso in servizio. L'accesso al servizio è valido fino alla conclusione dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

Gli **studenti e le studentesse** dell'Istituto avranno accesso al servizio per tutta la durata del loro percorso di studi.

Le **altre categorie di utenti** possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico.

### 3. Condizioni e norme di utilizzo

- **Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione implicita del presente Regolamento**
- Gli utenti possono accedere alla piattaforma tramite il loro account istituzionale, utilizzando il nome utente (fornito dall'Istituto) e la password, che sarà inizialmente assegnata dall'Amministratore e potrà essere successivamente modificata.
- Gli account sono associati al dominio istituzionale @einsteinvimercate.edu.it di proprietà dell'Istituto.
- In caso di smarrimento della password, l'utente dovrà rivolgersi all'Amministratore o ai suoi delegati per il ripristino.
- Ogni account è personale e non può essere ceduto a terzi. Le credenziali di accesso non devono essere condivise né con altre persone, né con terzi.
- L'utente è ritenuto responsabile dei messaggi inviati e ricevuti tramite il proprio account.
- L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per gestire comunicazioni o dati personali riservati che possano violare la privacy o compromettere la sicurezza.
- L'utente si impegna a non utilizzare la piattaforma per compiere azioni che possano danneggiare, alterare o interferire con il funzionamento della rete o con il lavoro degli altri utenti, né per violare la normativa vigente o i regolamenti scolastici.
- È vietato trasmettere o condividere contenuti che possano risultare osceni, diffamatori, contrari all'ordine pubblico, alle leggi in vigore o che violino i diritti di altri, inclusi i diritti d'autore.
- È proibito pubblicare materiale che violi diritti di proprietà intellettuale o che costituisca concorrenza sleale.

- L'utente non può utilizzare il proprio account per fare pubblicità, né per trasmettere software, prodotti o servizi che violino il presente regolamento o la legge.
- L'utente è responsabile di tutte le azioni compiute tramite il proprio account e solleva l'Istituto da ogni responsabilità derivante da un uso improprio.

#### 4. Trattamento dei dati personali

- L'Istituto si impegna a proteggere i dati personali degli utenti, in conformità con le leggi sulla privacy. I dati saranno trattati esclusivamente per la creazione e la gestione dell'account. Il trattamento dei dati è regolato dall'informativa sulla privacy di Google for Education, disponibile al link: [https://workspace.google.com/terms/education\\_privacy/](https://workspace.google.com/terms/education_privacy/)
- Il servizio è gestito da Google, che applica la propria politica sulla privacy. Gli utenti possono consultare tale politica al seguente link: <https://policies.google.com/privacy?hl=it>

#### 5. Norme finali

- In caso di violazione delle disposizioni del presente regolamento, l'Istituto si riserva il diritto di sospendere o revocare l'account dell'utente, senza preavviso e senza alcun addebito, fatto salvo il diritto a intraprendere eventuali azioni legali.
- L'Amministratore ha accesso ai dati memorizzati negli account. In caso di segnalazioni di attività sospette o violazioni del regolamento, l'Amministratore può ispezionare il contenuto degli account. Maggiori dettagli sono disponibili al link: <https://policies.google.com/privacy?hl=it>.
- L'Istituto si riserva il diritto di segnalare alle autorità competenti eventuali violazioni delle condizioni di utilizzo o delle leggi vigenti, per le necessarie verifiche e azioni.
- **Gli account degli utenti saranno disattivati o eliminati secondo le seguenti modalità:**

**Docenti a tempo determinato o indeterminato:** gli account saranno disattivati o eliminati entro 30 giorni dalla conclusione del rapporto lavorativo.

**Contratti a termine:** gli account saranno disattivati o eliminati entro 15 giorni dalla cessazione del contratto.

**Studenti e studentesse:** gli account saranno eliminati entro 30 giorni dal termine del loro rapporto con l'Istituto.

**Altre categorie di utenti:** gli account saranno eliminati a discrezione del Dirigente Scolastico, che provvederà alla loro disattivazione o eliminazione quando lo riterrà opportuno.

**Gli utenti sono tenuti a scaricare e salvare eventuali materiali di interesse prima della disattivazione dell'account.**

