

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2013/001

Presso l'istituto ALBERT EINSTEIN di VIMERCATE, l'anno 2013 il giorno 26, del mese di marzo, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 22 provincia di MILANO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ROSANNA	BATTAFARANO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
PASQUALE	NAIM	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Assistono alla verifica il Prof. Fernando Spagnuolo (DS) e la signora Francesca Matteo (DSGA)

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2013 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
2. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
3. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2012/2013 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 4

N. classi articolate: 0

	Classi/Sezioni		Alumni Iscritti (c=a+b)	Alumni frequentanti									Media alunni per classe corsi serali (g/b)
	Numer o classi corsi diurni (a)	Numer o classi corsi serali (b)		Alumni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)	Alumni frequent anti classi corsi diurni (f)	Alumni frequent anti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	
Prime	10		10	261		259		259		2	0	25,90	0
Seconde	9		9	213		212		212	1	1	0	23,56	0
Terze	7	1	8	187	23	186	25	211		1	-2	26,57	25,00
Quarte	8	1	9	187	19	186	19	205		1	0	23,25	19,00
Quinte	9	1	10	192	18	192	19	211		0	-1	21,33	19,00

Total e	43	3	46	1.040	60	1.035	63	1.098	1	5	-3	24,07	21,00
------------	----	---	----	-------	----	-------	----	-------	---	---	----	-------	-------

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	78
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	93
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	7
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	32

NON si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n.

65, nonchè i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 537.642,12
02-Finanziamenti dello Stato	€ 40.072,66
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 0,00
05-Contributi da privati	€ 159.600,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 811,20
08-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 738.125,98
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale	€ 115.056,33
A02-Funzionamento didattico generale	€ 96.887,86
A03-Spese di personale	€ 17.092,57
A04-Spese di investimento	€ 118.600,00
A05-Manutenzione edifici	€ 3.011,05
Progetti	€ 149.648,52
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 1.374,53
TOTALE SPESE	€ 501.670,86
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 236.455,12
TOTALE A PAREGGIO	€ 738.125,98

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 537.642,12, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento amministrativo generale	€ 5.129,00	€ 100.000,00
Funzionamento didattico generale	€ 0,00	€ 65.887,86
Spese di personale	€ 12.920,57	€ 2.000,00
Spese di investimento	€ 0,00	€ 25.000,00
Manutenzione edifici	€ 3.011,05	€ 0,00

PROGETTI		
Totale Progetti	€ 79.238,52	€ 8.000,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 100.299,14	€ 200.887,86

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

Il Revisore dei conti MIUR, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2013, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2013 dell'ITIS "Einstein" di Vimercate (MB)

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, l'anno 2013 il giorno 26 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

NAIM PASQUALE _____