



A tutti il personale amministrativo  
All'Albo del Sito Web

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2

**"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

**Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-272**

CUP: B49J21018440006

## **AVVISO PER ACQUISIRE DISPONIBILITA' DI PERSONALE**

### **AMMINISTRATIVO**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l' Avviso AOODGEFID\Prot. n. 28966 del 6/09/2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per Istruzione – Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo Specifico 13.1 - "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2A – "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 21/12/2020;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la candidatura n. 1057781 del 20.07.2021 di questo Istituto con il Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" ;
- VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID 0042550 del 02/11/2021 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra, Codice 13.1.2A-FESRPN-LO-2021-272 per un importo pari ad € 93.387,69;
- VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio, prot. n. 5028/U pos. VIII.1, del progetto autorizzato
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea ;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" - Versione 2.0 - ottobre 2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 15/11/2021 con la quale è stato acquisito in Bilancio l'importo finanziato di euro 93.387,69;
- VISTA** la necessità di individuare esperto progettista per la corretta realizzazione del progetto di che trattasi;
- VISTO** il documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" - Versione 2.0 - ottobre 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi del D.Lgs 50/2016 – Codice degli Appalti Pubblici;
- CONSIDERATO** l'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche



innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;

## AVVIA

la procedura di acquisizione della disponibilità di due unità amministrative per la gestione del progetto Digital Board, di cui:

1. Una unità amministrativa di supporto all'attività negoziale nel campo FSE e FESR
2. Una unità amministrativa di supporto alle attività liquidatorie e supporto al caricamento dei documenti sulle piattaforme dedicate nel campo FSE e FESR

## ART. 1 - PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli aspiranti all'incarico dovranno presentare:

1. specifica istanza secondo l'allegato 1;
2. dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità (Allegato 2).

In caso di più candidati si procederà ad una valutazione comparativa delle esperienze pregresse nel settore indicato

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del Piano, nonché consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa l'attività svolta. Saranno acquisiti da parte dell'istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività svolta.

Le domande di disponibilità all'incarico, comprensive di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai fini della valutazione, saranno indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Superiore Einstein e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 24/05/2022** tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto, pena l'esclusione.

## ART. 2 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs. n.165/01, del D.I.n. 129/2018 e della Legge n. 133/08 anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite conferimento di incarico per attività aggiuntive con applicazione delle tariffe orarie previste dal CCNL 2018.

Si precisa che la liquidazione del compenso, onnicomprensivo nei limiti percentuali previsti dalla normativa, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.



### ART. 3 – DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196/03 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del D.Lgs.n. 196/03 e successive modifiche e integrazioni, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

### ART.6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), assume l'incarico di Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Michelina Maddalena Ciotta.

Il presente avviso interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: [www.einsteinvimercate.edu.it](http://www.einsteinvimercate.edu.it)

#### Al presente avviso sono allegati:

- 1) Istanza di partecipazione (All. 1)
- 2) Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità (All. 2)
- 3) Informativa sulla privacy

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Michelina Maddalena Ciotta

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**